



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*  
Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione, gli Affari Generali ed il Personale  
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest  
*Il Direttore Generale*

[WWW.SCUOLAGUIDA.IT](http://WWW.SCUOLAGUIDA.IT)



OGGETTO: Istruzioni operative sui corsi CFP-ADR - Ordine di servizio nr. 03 del 27/09/2019.

Facendo seguito a quanto disposto con ordine di servizio nr 03 del 27/09/2019, considerate altresì le problematiche rappresentate relativamente alle modalità di accesso alla piattaforma AGINET sia da parte dei funzionari preposti alla verifica dei dati inseriti che da parte delle autoscuole autorizzate allo svolgimento dei corsi CFP-ADR, si specifica quanto segue:

- 1) Le autoscuole, autorizzate allo svolgimento dei corsi CFP-ADR e **già** in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma AGINET sono state direttamente abilitate al programma “Gestione corsi ADR” da questa DGT.
- 2) Le autoscuole, autorizzate allo svolgimento dei corsi CFP-ADR **non** in possesso delle credenziali di accesso alla piattaforma AGINET, dovranno essere tassativamente abilitate attraverso le seguenti procedure operative:
  - a) Sul sito [www.dgtnordovest.it/index\\_ris.asp](http://www.dgtnordovest.it/index_ris.asp) sarà disponibile un form di richiesta di adesione al progetto che deve essere compilato ed inviato via web.
  - b) L’accesso al form avviene digitando i seguenti dati:

**userid: fastwork**  
**password: zxc07mnb**

- c) Una copia cartacea del modulo, sottoscritta, deve essere poi consegnata presso il protocollo dell’Ufficio di competenza;
- d) La richiesta viene quindi protocollata, verificata ed approvata dal direttore e/o responsabile di sezione secondo le modalità in uso. L’utente così individuato è abilitato alle funzioni previste;
- e) Alla conferma segue l’invio di una mail contenente i dati necessari alla creazione della posizione utente con relativa password.

**L’utilizzo del programma “Gestione corsi ADR” da parte delle autoscuole autorizzate è obbligatorio**

I Direttori degli uffici Dirigenziali e/o Responsabili delle sezioni coordinate dovranno abilitare, utilizzando la piattaforma AGINET, il proprio personale preposto alla gestione e verifica dei corsi CFP-ADR (*piattaforma AGINET – anagrafica – credenziale utenti – tipo di abilitazione – corsi*).

Si specifica che alla voce “**TIPO DI ABILITAZIONE – CORSI**” è possibile assegnare due tipi di abilitazioni:

- **AMMINISTRATORE**: verifica la regolarità degli inserimenti (candidati, moduli), autorizza il corso e ha la possibilità di superare i blocchi imposti dal sistema;
- **OPERATORE**: verifica la regolarità degli inserimenti (candidati, moduli)

Nel richiamare i Direttori degli uffici Dirigenziali e i Responsabili delle Sezioni coordinate ad una corretta ed attenta applicazione di quanto disposto si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ing. Giorgio CALLEGARI)

